

FELSEFE KÜLTÜR SANAT DERNEĞİ ÇALIŞMA GRUPLARI YÖNETMELİĞİ

AMAÇ

Madde 1. Bu yönetmeliğin amacı, Felsefe Kültür Sanat Derneği Tüzüğünde belirtilen “Madde 22” uyarınca faaliyet gösteren çalışma gruplarının kuruluş biçimlerini, çalışma yöntemlerini, görev ve yetkilerini belirlemektir.

DAYANAK

Madde 2. Medeni Kanun, Dernekler Kanunu, Dernekler Dairesi Başkanlığı Yönetmelikleri ve Felsefe Kültür Sanat Derneği Tüzüğü.

TANIMLAR

Madde 3. Bu yönetmelik boyunca;

- 3.1.** **Dernek** ve/veya **FKSD** ile Felsefe Kültür Sanat Derneği,
- 3.2.** **Tüzük** ile Felsefe Kültür Sanat Derneği Tüzüğü,
- 3.3.** **Yönetim Kurulu** ile Felsefe Kültür Sanat Derneği Yönetim Kurulu,
- 3.4.** **Çalışma Grubu** ile dernek bünyesinde dernek amaç, ilke ve hedefleri doğrultusunda çalışma ve araştırmalar yapan gruplar ve atölyeler gibi çeşitli etkinlik organizasyonları;
- 3.4.1.** FKSD bünyesinde faaliyet gösteren çalışma grupları, **Sürekli Çalışma Grupları** (bu yönetmelik boyunca **SÇG** kısaltmasıyla anılacaktır) ve **Geçici Çalışma Grupları** (bu yönetmelik boyunca **GÇG** kısaltmasıyla anılacaktır) olmak üzere iki farklı nitelikte bulunurlar.
- 3.5.** **Yürütme Kurulu** ile ilgili çalışma grubunun en az üç, en fazla 5 asıl üyeden oluşan yönetim kadrosu, kastedilmektedir.

ÇALIŞMA GRUPLARINA İLİŞKİN TEMEL ESASLAR

Madde 4. FKSD bünyesinde faaliyet gösteren tüm çalışma grupları;

- 4.1.** Tüzükte **Madde 3**'te belirtilen ilkeler ile bu ilkelerin uygulanış esaslarının belirlendiği Disiplin Kurulu Yönetmeliğine uygun hareket eder.
- 4.2.** FKSD'nin amaç ve hedeflerine uygun olarak belirlenen faaliyetlerini, faaliyetleri öncesinde taahhüt ettikleri etkinlik programına uygun şekilde gerçekleştirirler.

SÇG'LERİN KURULUŞU VE ÇALIŞMA USULLERİNE İLİŞKİN ESASLAR

SÇG'lerin Kuruluş Amacı, Kuruluş İşlemleri ve Faaliyetlerine Başlaması

Madde 5. SÇG'ler, tüzükte belirlenen hedeflere yönelik süreli ve süresiz yayınlar gerçekleştirmek, periyodik etkinlikler düzenlemek ve derneğin ulusal ve uluslararası organizasyonlarında Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak amacıyla kurulurlar. Ve tüzükte belirtildiği üzere FKSD Yönetim Kurulu'ndaki **koordinatör** üyeye bağlı şekilde çalışırlar.

- 5.1. SÇG'ler en az üç FKSD üyesinin FKSD Yönetim Kurulu'na yapacağı yazılı başvuru üzerine ya da doğrudan FKSD Yönetim Kurulu'nca görevlendirilecek üç asıl üye tarafından kurulur. Bir SÇG kuruluşu için SÇG'nin **ismi, kuruluş amacı, öngörülen çalışma biçimi, yönetim kadrosu** ile **SÇG'ye ilişkin öngörülen mali bütçenin düzenlenişine ilişkin** hususların belirtildiği bir raporun yer aldığı bir dilekçeyle birlikte FKSD Yönetim Kurulu'na başvurulur. FKSD Yönetim Kurulu'nca görevlendirilen üyeler tarafından kurulacak olan SÇG'lerde de bu hususlar görevlendirilen üyelerce hazırlanır.
- 5.2. SÇG'lerin yönetimi kendi içlerinden seçecekleri **Yürütme Kurulu** tarafından gerçekleştirilir. Yürütme kurulları **en az üç, en fazla beş** kişiden oluşur. Yürütme kurullarında FKSD üyesi olmayan kişiler bulunamaz.
- 5.3. SÇG'ler faaliyetlerine Yönetim Kurulu tarafından alınan karar sonrasında başlarlar.

SÇG'lerin Çalışma Usullerine İlişkin Esaslar

Madde 6. SÇG'lerin çalışma usulleri ilgili Yürütme Kurulunca, Yönetim Kurulu denetiminde belirlenir. Bu denetimden öncelikle Yönetim Kurulu Koordinatörü sorumludur.

- 6.1. SÇG'lerin Yürütme Kurulu üyeleri, ilk toplantılarında aralarından birini **başkan** ve birini **yazman** olarak belirler. Yürütme Kurulu Başkanı aynı zamanda SÇG'nin sözcüsü sıfatıyla çalışır ve SÇG'ye ilişkin her konuda Yönetim Kurulu'na bilgi vermekle yükümlüdür. Yazman ise toplantı tutanaklarının düzenli tutulmasından ve dosyalanmasından sorumludur. Tüm bu dokümanlar Yönetim Kurulu'nun erişimine açık bir yerde ilgili SÇG için ayrılmış dosyalarda saklanır.
- 6.2. Yürütme Kurulu, gerekli görmesi halinde kendi çalışma ilkeleri ile faaliyetlerinin düzenlenişine ilişkin kendine ait bir yönetmelik hazırlayabilir. Bu yönetmelikler, FKSD Yönetim Kurulunun onayı sonrasında FKSD'nin resmi internet sitesinde yayımlanmasıyla geçerlilik kazanır.
- 6.3. SÇG'lerde görev almak isteyen FKSD üyeleri ile SÇG'nin faaliyetlerine destek vermek isteyen FKSD üyesi olmayan gönüllüler ve/veya katılımcılar SÇG Yürütme Kuruluna isimlerini bildirirler. Bu liste Yürütme Kurulu tarafından Yönetim Kuruluna iletilir.
- 6.4. SÇG'nin toplantılarına ilişkin duyurular, Yürütme Kurulu'na isim bildirmiş olanlara FKSD Yönetim Kurulu tarafından derneğin resmi internet sitesi ile sosyal medya hesapları üzerinden yapılır.
- 6.5. SÇG'lerin toplantı gün ve saatleri Yürütme Kurullarınca belirlenir. Yürütme Kurulları toplantılarına ilişkin gün ve saat bilgilerini Yönetim Kurulu Koordinatörünün bilgisi dâhilinde gerçekleştirir.
- 6.6. Yönetim Kurulu Koordinatörü, SÇG'lerin toplantı tarihinin duyurulması, gerekli mekânın düzenlenmesi, gerekebilecek belgelerin sağlanması, çoğaltılması gibi konularda Yürütme Kuruluna yardımcı olur.

SÇG'lerin Görev ve Sorumluluklarına İlişkin Esaslar

Madde 7. SÇG'ler yapacakları tüm faaliyetler ve görevlendirmeler için Yönetim Kurulunun onayını almak zorundadır. Bu doğrultuda;

- 7.1. SÇG'ler etkinlikleriyle ilgili olarak Yönetim Kurulunun yazılı onayı olmadan hiçbir kişi ve kurumla görüşemez.

- 7.2. Yönetim Kurulunca yetki verilmedikçe, hiçbir SÇG üyesi, kendi faaliyetleri çerçevesinde bile olsa FKSD'yi temsil edemez.
- 7.3. Yönetim Kurulunun yazılı onayı olmadan FKSD üyesi olmayan bir kişi SÇG faaliyetlerinde düzenli bir görev alamaz. Böyle bir durumda Yürütme Kurulu bu talebini Yönetim Kurulu Koordinatör üyeye bildirir ve yazılı onay alması durumunda bu yönde bir görevlendirme yapabilir.
- 7.4. SÇG'ler her bir çalışma dönemi öncesinde, varsa yapılacak harcamalar için planlama aşamasında bütçe hazırlayarak Yönetim Kurulunun ön onayını almak zorundadır. Yönetim Kurulu, ilgili SÇG'nin taleplerini dernek bütçesini gözeterek değerlendirir ve Yürütme Kuruluna geri bildirimde bulunur. Yürütme Kurulu, etkinliklerini bu geri bildirim doğrultusunda gerçekleştirir.

SÇG'lerde Görev Değişimi ve/veya Görevden Alma Esasları

Madde 8. Yönetim Kurulu, SÇG'lerin Yürütme Kurulu üyelerinin birini veya tamamını;

- 8.1. Yürütme Kurulunun FKSD'nin tüzük ve yönetmeliklerine aykırı hareket ettiğini saptaması durumunda,
- 8.2. Yönetim Kurulunun onayı dışında FKSD adına kamuoyuna ve/veya üçüncü kişilere açıklamalar yapılması durumunda,
- 8.3. Yürütme Kurulunun üç üyenin altına düşmesi ve bir ay içinde gerekli sayıya ulaşamaması durumunda,

görevden alabilir veya yerine başka üyeleri atayabilir ve de yaşanan durumun niteliğine göre Disiplin Kurulunun hazırlayacağı rapor doğrultusunda tüzük ve yönetmeliklerde belirlenen esaslar doğrultusunda kararlar alabilir.

SÇG'lerin Faaliyetlerinin Geçici ya da Kalıcı Olarak Sonlandırılması

Madde 9. SÇG'lerin faaliyetleri;

- 9.1. Yürütme Kurulunun çoğunluğunun istifası sonrasında, bir ay içinde yeni bir Yürütme Kurulu oluşturulamaması üzerine,
- 9.2. Yürütme Kurulu tarafından kuruluş amacında belirtilen amaçlarını gerçekleştirmeye devam edecek niteliklerin kaybedildiğinin saptanması ve bu durumun Yönetim Kuruluna bildirilmesi sonrasında bu niteliklerin yeniden düzenlenememesi üzerine,
- 9.3. İlgili SÇG'nin gereksindiği mali koşulların FKSD bütçesi tarafından sağlanamaması durumunda, Yönetim Kurulu tarafından alınacak karar üzerine,

geçici bir süreliğine ya da tümüyle durdurulabilir.

GÇG'LERE İLİŞKİN ESASLAR

Madde 10. GÇG'ler belirli bir sürede faaliyet gösteren ve ilgili faaliyetin tamamlanmasıyla varlıkları kendiliğinden son bulan çalışma gruplarıdır. Ve tüzükte belirtildiği üzere Yönetim Kurulundaki **koordinatör** üyeye bağlı şekilde çalışırlar.

- 10.1. GÇG'ler üç üyenin Yönetim Kuruluna başvurusu ve bu başvurunun onayı üzerine kurulur. GÇG'lerde Yürütme Kurulu oluşturulması zorunlu olmayıp, Yönetim Kurulu bu başvuruyu yapan üç üyeden birini sorumlu üye olarak atar.

- 10.2.** GÇG'ler faaliyetlerine Yönetim Kurulu tarafından projelerinin derneğin resmi internet sitesinde ve sosyal medya hesaplarında yayınlaması üzerine başlarlar.
- 10.3.** GÇG faaliyetlerinde katılımcı sayısı en fazla 20 kişiyle sınırlıdır.
- 10.4.** Yönetim Kurulu her yılın Ocak ayında, bir önceki yıla ilişkin GÇG faaliyetlerine ilişkin toplu bir rapor hazırlayarak bunu resmi internet sitesi ve uygun gördüğü yayın kanallarında yayımlar. Bu raporların hazırlanışında ilgili GÇG'den sorumlu üyenin sunduğu bilgiler esas alınır.
- 10.5.** GÇG'ler bu yönetmelikteki işbu Madde 10'da belirtilen harici hususlar ile zorunlu olmayan Yürütme Kuruluna özgü maddeler ve faaliyetlerinin kendiliğinden son bulması özellikleri dışındaki her konuda bu yönetmelikteki SÇG'lerle ilgili aynı esaslara tabidirler. Ve Yönetim Kurulu GÇG'ler hakkında her tür tasarruf ve yetkiye sahiptir.

YÜRÜRLÜK

- Madde 11.** Bu yönetmelik, Felsefe Kültür Sanat Derneği'nin 22.12.2015 tarihinde yapılan Genel Kurulunda kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
- Madde 12.** Bu yönetmelik hükümlerini Yönetim Kurulu yürütür.